



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Törökbálinti Városgondnokság

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló, 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

műszaki ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő.

A munkavégzés helye:

2045 Törökbálint, , Munkácsy Mihály utca 74.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az Önkormányzat területén lévő közvilágítási, térvilágítási, díszvilágítási rendszerekkel kapcsolatos üzemeltetési, fejlesztési, feladatok előkészítése, lebonyolítása. A Városgondnokság kezelésében lévő ingatlan- és közterületi állománnyal összefüggésben mindennemű közmű (elektromos, ivóvíz, földgáz) üzemeltetési és fejlesztési, kapcsolattartási feladatkör ellátása. Fejlesztések előkészítéséhez kapcsolódó előterjesztések elkészítése. Fentiekhez kapcsolódóan pályázatokban, és közbeszerzési eljárásokban történő közreműködés. A Városgondnokság kezelésében lévő ingatlanállománnyal kapcsolatos energetikai felmérési és fejlesztési feladatokban való részvétel. Közműszámlák ellenőrzése és igazolása. Elvégzett munkák térinformatikai rendszerben történő megjelenítése. Város közterületeinek és ingatlanjainak üzemeltetésével, fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása. Épületgépészeti feladatok bonyolítása.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló, 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú műszaki végzettség,
- felhasználói szintű MS Office-ismeretek (irodai alkalmazások),
- B kategóriás jogosítvány,
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet (3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány bemutatása alkalmazás esetén).

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Egyetemi diploma energetikus végzettség,
- hasonló területen szerzett gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közszférában szerzett tapasztalat,
- jó kommunikációs készség szóban és írásban,
- közigazgatási alapvizsga megléte,
- kivitelezői gyakorlat,
- műszaki ellenőri jogosultság,
- energetikus gyakorlat,
- költségvetés készítő program ismerete, alkalmazása,
- törökbálinti helyismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképes szakmai önéletrajz,
- motivációs levél,
- végzettséget tanúsító oklevélmásolatok.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje:

2015. április 17.

A pályázatok benyújtásának módja:

- elektronikus úton Juhász Mónika részére a juhasz.monika@torokbalint.hu e-mail címre vagy
- postai úton a Törökbálinti Városgondnokság címére (2045 Törökbálint, Munkácsy Mihály utca 74.).

Kérjük, a borítékon, illetve az e-mailben tüntesse fel a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: **13/2015**, valamint a munkakör megnevezését: **műszaki ügyintéző**.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Horváth Gyula műszaki vezető nyújt a +36-23/222-342-es telefonszámon.

A pályázat elbírálásának határideje:

2015. április 30.

A pályázat közzétételének helye:

- a Törökbálinti Városgondnokság hivatalos honlapja (www.tbvg.hu),
- a Nemzeti Közigazgatási Intézet által működtetett „A Közsféra Állásportálja” (<https://kozigallas.gov.hu>).

Törökbálint, 2015. március 26.

Antal Jenő
intézményvezető